



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale

Area Affari Generali

Settore Patrimonio Mobiliare ed Economato

DDA ____542/2017_____

Prot. n. ____33550_____ del ____19/09/2017_____

Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs 50/2016, per l'acquisto di toner e cartucce – originali e rigenerati – per stampanti, fax, fotocopiatrici e plotter.

Codice C.I.G. ZA41ACB6D0

IL DIRETTORE GENERALE

- **Premesso** che, per le esigenze di funzionamento delle varie stampanti di ateneo, si è reso necessario procedere all'acquisto di vari toner e cartucce – originali e rigenerati;
- **Considerato** che la gara tramite RDO è stata aggiudicata alla Ditta Eco Laser Informatica S.r.l. – n. RDO 1300851, prot. 29843 del 05/10/2016 per un importo pari ad € 15.716,80 + iva;
- **Vista** la clausola presente all'art. 5 del capitolato speciale d'appalto, RDO n. 1300851, in cui l'Amministrazione si riserva la facoltà di incrementare la fornitura del 20%;
- **Ravvisata**, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per la fornitura di toner e cartucce per stampanti;
- **Considerato** che il 20% dell'importo totale dell'affidamento è pari ad € 3.143,36 + iva;
- **Constatato** che il servizio in oggetto rientra, quindi, nei limiti di valore previsti dall'art. 36, art. 1, lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- **Considerato che**
 - con il contratto si intende perseguire il fine di garantire la funzionalità delle stampanti di Ateneo
 - l'oggetto del contratto è la fornitura di toner e cartucce – originali e rigenerati – per stampanti, fax, fotocopiatrici e plotter
- **Preso atto** che la Ditta Eco Laser Informatica S.r.l. si è impegnata a fornire il materiale richiesto per un ulteriore 20% dell'importo di aggiudicazione;
- **Visto** il prezzo di ogni singolo toner, desunto dal listino e aggiudicato con lo sconto dalla Ditta in fase di gara per un totale di euro 3.143,36 + iva;
- **Accertata** la regolarità del DURC della Eco Laser Informatica S.r.l.;
- **Considerato** che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento grava sulla seguente voce di bilancio: COAN 04.03.09.01.02 (Cancelleria ed altro materiale di consumo);
- **Visti:**
 - il D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici;
 - le Linee ANAC inerenti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione degli elenchi di operatori economici”* pubblicato in data 28 aprile 2016 sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
 - l'art. 26 della legge 488/1999;
 - il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
 - gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di “Amministrazione trasparente”;
 - Vista la legge di stabilità anno 2016;

DETERMINA



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale

Area Affari Generali

Settore Patrimonio Mobiliare ed Economato

- di incrementare del 20%, ai sensi dell'art. 106 comma 12 D.Lgs. 50/2016 la fornitura di toner e cartucce – originali e rigenerati – per stampanti, fax, fotocopiatrici e plotter alla Ditta Eco Laser informatica S.r.l. per un importo pari ad € 3.160,26 + iva, che graverà su voce di bilancio CA. 04.03.09.01.02 (Cancelleria ed altro materiale di consumo).
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito della presentazione di apposita fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

NOMINA

- 1) Responsabile del Procedimento Gabriella D'Alessandro che dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi.

Il presente provvedimento verrà pubblicato a cura del RUP sul sito istituzionale dell'Università degli Studi dell'Aquila nella sezione "Amministrazione Trasparente".

L'Aquila _____

F.to **IL DIRETTORE GENERALE**
Dott. Pietro Di Benedetto

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul Portale Istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente